



SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUANAJUATO (SESEA)

Cuadro General de Clasificación Archivística

CLAVE	FONDO	CLAVE	SUBFONDO	CLAVE	SECCIÓN	CLAVE	SUBSECCIÓN	CLAVE	SERIE	CLAVE	SUBSERIE
Secretaría Técnica											
SESEA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato	0	No aplica	1	Secretaría Técnica	1	Dirección de la Secretaría Ejecutiva	1	Planear los trabajos de las unidades administrativas de la Secretaría Ejecutiva para el óptimo desempeño de sus atribuciones	0	No aplica
								2	Organizar los trabajos de las Unidades Administrativas de la Secretaría Ejecutiva para el óptimo desempeño de sus atribuciones	1	Notas informativas
										2	Seguimiento a temas semanales
										1	Planes de trabajo de las áreas de la Secretaría Ejecutiva
										2	Reporte mensual de seguimiento al cumplimiento del plan de trabajo de las unidades administrativas de la Secretaría Ejecutiva
										0	No aplica
										0	No aplica
								1	Informes de los integrantes del Comité de Participación Ciudadana		
								2	Informes de las personas que fueron integrantes del Comité de Participación Ciudadana		
								1	Registro de correspondencia de entrada		
								2	Registro de correspondencia de salida		
								1	Programa anual de trabajo		
								2	Propuestas técnicas (proyectos de acuerdo, propuestas de políticas públicas, propuestas de programas, metodologías)		
								0	No aplica		
								1	Seguimiento a acuerdos del Comité Coordinador		
								2	Seguimiento a acuerdos del Organismo de Gobierno		
		1	Proveer de insumos al Comité Coordinador y Organismo de Gobierno para la discusión de los temas en materia de prevención, investigación, detección y sanción de la corrupción								
		2	Apoyar en el desarrollo de las sesiones del Comité Coordinador y Organismo de Gobierno								
		0	No aplica								
		1	Dar seguimiento al cumplimiento de los acuerdos del Comité Coordinador, así como de los del Organismo de Gobierno								
		2	Seguimiento a acuerdos del Organismo de Gobierno								
		0	No aplica								
		1	Proveer de insumos a la Comisión Ejecutiva en materia de prevención, investigación, detección y sanción de la corrupción								
		0	No aplica								
		0	No aplica								
		0	Proveer de insumos a las Comisiones del Comité Coordinador para la implementación de la Política Estatal Anticorrupción, desarrollo e implementación de la Plataforma Digital Estatal y para la Comunicación Social del Comité Coordinador								
		0	No aplica								
		0	Conducir las reuniones de las Comisiones del Comité Coordinador								
		0	No aplica								
		0	Dar seguimiento al cumplimiento de los acuerdos de las Comisiones del Comité Coordinador								
		0	No aplica								
Dirección de Vinculación, Riesgos y Políticas Públicas											
SESEA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato	0	No aplica	2	Dirección de Vinculación, Riesgos y Políticas Públicas	1	Vinculación institucional	17	Establecer mecanismos internos de vinculación institucional de la Secretaría Ejecutiva con los integrantes del Sistema Estatal Anticorrupción	0	No aplica
										1	Mecanismos externos federales
										2	Mecanismos externos estatales
										3	Mecanismos externos municipales
										1	Mecanismos externos con universidades
										2	Mecanismos externos con cámaras empresariales
										3	Mecanismos externos con colegios de profesionistas
								4	Mecanismos externos con OSC municipales, estatales, federales e internacionales		
								1	Capacitación a servidores públicos		
								2	Capacitación al sector privado		
								1	Estudios sobre la efectividad para detectar y señalar actos de corrupción		
								2	Estudios sobre la percepción de la corrupción		
								3	Estudios sobre el impacto de la corrupción		
								0	No aplica		
		1	Plan de implementación del mapa de riesgos								
		2	Seguimiento y evaluación a la implementación del mapa de riesgos								

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the page.



SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUANAJUATO (SESEA)

Cuadro General de Clasificación Archivística

CLAVE	FONDO	CLAVE	SUBFONDO	CLAVE	SECCIÓN	CLAVE	SUBSECCIÓN	CLAVE	SERIE	CLAVE	SUBSERIE		
SESEA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato	0	No aplica	2	Dirección de Vinculación, Riesgos y Políticas Públicas	3	Políticas públicas para la prevención y combate a la corrupción	24	Diseño de políticas públicas para la prevención y combate a la corrupción	1	Diagnóstico de la Política Pública		
								2		2	Política Pública diseñada		
								25	Implementación de políticas públicas para la prevención y combate a la corrupción	1	Programa de Implementación		
								2		2	Plan de acción		
								26	Seguimiento y evaluación de políticas públicas para la prevención y combate a la corrupción	1	Modelo de seguimiento y evaluación de la política pública		
								2		2	Implementación del Modelo de Seguimiento y evaluación de la política pública		
Dirección de Gestión e Innovación Tecnológica													
SESEA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato	0	No aplica	3	Dirección de Gestión e Innovación Tecnológica	1	Administración de la Plataforma Digital Estatal	27	Desarrollo de los sistemas electrónicos que integran la Plataforma Digital Estatal	0	No aplica		
								28	Implementación de los sistemas electrónicos que integran la Plataforma Digital Estatal	0	No aplica		
								29	Seguimiento y actualización a los sistemas electrónicos que integran la Plataforma Digital Estatal	0	No aplica		
								2	Gestión de proyectos de Tecnologías de la Información y Comunicación	30	Gestión de portafolio de proyectos de Tecnologías de la Información	0	No aplica
										31	Desarrollo de proyectos de Tecnologías de la Información	0	No aplica
										32	Implementación de proyectos (portalolol) de Tecnologías de Información	0	No aplica
						3	Gestión de servicios de Tecnología de Información y Comunicación	33	Seguimiento y actualización de proyectos de tecnología de la información y comunicación	0	No aplica		
								34	Apoyo técnico (servicios) a personal de la Secretaría Ejecutiva	1	Solicitud y atención de apoyo técnico		
										2	Actualización y seguimiento de los portales institucionales del Sistema Estatal Anticorrupción		
										3	Mantenimiento preventivo a los equipos tecnológicos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato		
35	Gestión técnica interna y externa en materia de tecnología de información y comunicación	0	No aplica										
Coordinación Administrativa													
SESEA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato	0	No aplica	4	Coordinación Administrativa	1	Recursos Humanos	36	Reclutamiento, selección y contratación	1	Reclutamiento y selección niveles 5 al 14		
										2	Expedientes de personal activo de la SESEA		
										37	Capacitación del personal	1	Capacitación técnica
								2	Capacitación Institucional				
								1	Gestión y pago de nómina				
								38	Gestión de nómina	2	Gestión de ISR		
										3	Gestión de ISN		
										4	Pagos de cuotas, aportaciones, préstamos y ahorro voluntario ISSEG		
								39	Desarrollo del personal	5	Pagos de cuotas y aportaciones ISSSTE		
						1	Programa Interno de Protección Civil						
						2	NOM'S Oficiales						
						3	Manual de organización						
						4	Clima laboral						
						40	Control de inventarios			1	Registro de inventarios		
								2	Resguardos de bienes				
								3	Bitácoras de mantenimiento vehicular				
						2	Recursos Materiales	41	Administración de servicios generales	4	Bitácoras de combustible		
										1	Servicio de Vigilancia		
2	Servicio de Limpieza												
42	Adquisiciones	3	Servicio de fotocopiado										
		4	Servicio de fumigación										
		1	Sesiones del Comité de Adquisiciones de Arrendamiento y Adquisición de Servicios										
2	Adquisiciones directas												



SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUANAJUATO (SESEA)

Cuadro General de Clasificación Archivística

CLAVE	FONDO	CLAVE	SUBFONDO	CLAVE	SECCIÓN	CLAVE	SUBSECCIÓN	CLAVE	SERIE	CLAVE	SUBSERIE
SESEA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato	0	No aplica	4	Coordinación Administrativa	3	Recursos financieros	43	Registro presupuestal	1	Ingresos
								2	Pólizas de Diario		
								3	Pago de impuestos		
								4	Pago a proveedores		
							44	Cierre contable y presupuestal	0	No aplica	
							45	Informes y estados financieros	1	Informes mensuales	
									2	Informes anuales	
									3	Traspasos compensados	
						4			Hecalendarización		
						5	Ampliación líquida				
						6	Reducción líquida				
						7	Informes trimestrales a SFIA				
						46	Seguimiento y evaluación del presupuesto	1	Auditorías internas		
								2	Auditorías externas		
								3	Gasto operativo		
								4	Fondo revolvente		
5	Cuenta pública										
6	Anteproyecto de presupuesto										
4	Coordinación del Control Interno	47	Comité de Control Interno	0	No aplica						
		48	Programa de Trabajo de Control Interno	1	Diagnóstico de Control Interno						
				2	Ejecución del Programa de Trabajo de Control Interno						
				3	Seguimiento y Evaluación del Programa de Trabajo de Control Interno						
4	Evaluación (Informe) del Programa de Trabajo										
Coordinación de Asuntos Jurídicos											
SESEA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato	0	No aplica	5	Coordinación de Asuntos Jurídicos	1	Contencioso Administrativo	49	Atención de asuntos jurisdiccionales laborales y administrativos	1	Atención de asuntos jurisdiccionales laborales
								2	Atención de asuntos jurisdiccionales administrativos		
								3	Representación jurídica		
								0	No aplica		
								0	No aplica		
						2	Consultoría Jurídica	52	Elaboración de contratos sobre adquisiciones y prestación de servicios	0	No aplica
								53	Elaboración de convenios de colaboración	0	No aplica
								54	Análisis y opinión de alternativas jurídicas de solución a los asuntos de la SESEA	0	No aplica
								55	Realizar el seguimiento legislativo con relación a las iniciativas, proyectos, puntos de acuerdo y demás actos que incidan en el ámbito de competencia de la Secretaría Ejecutiva	1	Seguimiento a iniciativas o proyectos de los grupos parlamentarios que someta a consideración de esta Secretaría Ejecutiva el Poder Legislativo
										2	Seguimiento a las iniciativas, proyectos y de más actos que incidan en la competencia de la Secretaría Ejecutiva
3	Procesos Normativos	56	Elaboración y actualización de normas jurídicas internas	0	No aplica						
		57	Actualización de normas jurídicas internas	0	No aplica						
Coordinación de Planeación Institucional											
SESEA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato	0	No aplica	6	Coordinación de Planeación Institucional	1	Planificación estratégica	58	Planeación estratégica institucional	1	Documentos oficiales de planeación estratégica y en su caso actualizaciones
										2	Diseño de documentos de planeación estratégica
						2	Planificación táctica	59	Programación de programas, proyectos y procesos de la Secretaría Ejecutiva	1	Proyectos de inversión
										2	Procesos de operación regular tipo P (sustantivo)
										3	Procesos de operación regular tipo G (gestión)
						3	Planeación operativa	60	Seguimiento y evaluación a la planeación institucional	1	Seguimiento al Sistema de Evaluación al Desempeño
										2	Informes trimestrales, anuales y párrafos para el informe de gobierno
61	Sistema de estadísticas e indicadores institucional	0	No aplica								

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Handwritten signatures and initials at the bottom right]



SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUANAJUATO (SESEA)

Cuadro General de Clasificación Archivística

CLAVE	FONDO	CLAVE	SUBFONDO	CLAVE	SECCIÓN	CLAVE	SUBSECCIÓN	CLAVE	SERIE	CLAVE	SUBSERIE
Coordinación de Archivo Institucional											
SESEA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato	0	No aplica	7	Coordinación de Archivo Institucional	1	Coordinación de archivo	62	Gestión y administración del archivo de trámite y de concentración de la Secretaría Ejecutiva	1	Atención a requerimientos externos en materia archivística
								63	Programa Anual de Desarrollo Archivístico	0	No aplica
								64	Asesoría en materia archivística	0	No aplica
Coordinación de Análisis y Seguimiento a Recomendaciones No Vinculantes											
SESEA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato	0	No aplica	11	Coordinación de Análisis y Seguimiento a Recomendaciones No Vinculantes	1	Análisis de Recomendaciones No Vinculantes	65	Análisis de las propuestas de Recomendaciones No Vinculantes	0	No aplica
								66	Validación de las propuestas de Recomendaciones No Vinculantes	0	No aplica
						2	Seguimiento a Recomendaciones No Vinculantes	67	Dar seguimiento a la atención de las Recomendaciones No Vinculantes emitidas por el Comité Coordinador	0	No aplica
								68	Informes y reportes sobre las Recomendaciones No Vinculantes	0	No aplica
Unidad de Transparencia											
SESEA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato	0	No aplica	9	Unidad de Transparencia	1	Transparencia y acceso a la información	69	Atención y seguimiento de solicitudes de acceso a la información	1	Atención de las solicitudes de acceso a la información
										2	Recursos de revisión derivadas de solicitudes de acceso a la información
								70	Atención a las obligaciones de transparencia	1	Denuncias por incumplimiento de obligaciones de transparencia
										2	Seguimiento al cumplimiento de carga de obligaciones de transparencia de la Secretaría Ejecutiva
										3	Atención a dictámenes sobre el cumplimiento de obligaciones de transparencia
								71	Atención y seguimiento a las sesiones del Comité de Transparencia de la SESEA	1	Sesiones del Comité de Transparencia
										2	Índice de expedientes clasificados
								72	Asesoría en materia de transparencia, acceso a la información pública, protección de datos personales y gobierno abierto	1	Seguimiento a asesorías en materia de transparencia y acceso a la información pública
										2	Seguimiento a asesorías en materia de protección de datos personales
										3	Seguimiento a asesorías en materia de gobierno abierto

Handwritten signatures and initials on the right margin.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE GUANAJUATO (SESEA)											
Cuadro General de Clasificación Archivística											
CLAVE	FONDO	CLAVE	SUBFONDO	CLAVE	SECCIÓN	CLAVE	SUBSECCIÓN	CLAVE	SERIE	CLAVE	SUBSERIE
Órgano Interno de Control											
SESEA	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato	0	No aplica	10	Órgano Interno de Control	1	Supervisión del Control Interno	73	Plan Anual de Trabajo	0	No aplica
								74	Revisión del cumplimiento de Control Interno	0	No aplica
								75	Verificación de cumplimiento de obligaciones en materia de transparencia	0	No aplica
								76	Supervisión de procesos de entrega - recepción del personal de la Secretaría Ejecutiva y de los integrantes del Comité de Participación Ciudadana del Sistema Estatal Anticorrupción	1	Libro de los actos de entrega recepción del personal de la Secretaría Ejecutiva hasta el nivel 11
										2	Actas de entrega recepción de los integrantes del Comité de Participación Ciudadana
								77	Recepción de declaraciones patrimoniales, de intereses y constancia de presentación de la declaración fiscal de los sujetos obligados de la Secretaría Ejecutiva	0	No aplica
								78	Institución de procesos de verificación de la evolución patrimonial de los servidores públicos de la Secretaría Ejecutiva	0	No aplica
								79	Verificación del cumplimiento de los Códigos de Ética y de Conducta	1	Revisiones al cumplimiento de los Códigos de Ética y de Conducta
										2	Sesiones del Comité de Ética
										3	Actas de apertura del buzón del Comité de Ética
								80	Revisión del desempeño institucional	0	No aplica
								81	Revisión financiera	0	No aplica
								2	Investigación	1	Quejas y denuncias canalizadas
										2	Expedientes de Presunta Responsabilidad Administrativa
										3	Actas de apertura del buzón del área de fácil acceso
								3	Substanciación y Resolución	83	Procedimientos de Responsabilidad Administrativa por faltas graves
84	Resolución de los incidentes del procedimiento de responsabilidad administrativa										
85	Procedimientos de Responsabilidad Administrativa por faltas no graves										
4	Resolución	86	Resolución del procedimiento de responsabilidad administrativa en caso de faltas no graves	0	No aplica						

Fecha de validación: 23/06/2023
 Fecha de actualización: 05/04/2024

Acuerdos Transitorios

Inicio de vigencia del Cuadro General de Clasificación Archivística de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato validado en fecha 23 de junio de 2023 y actualizado en fecha 05 cinco de abril de 2024.

Único. De conformidad con el acuerdo modificatorio GIS 001/2024 derivado de la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del 05 de abril de 2024, se aprueba la actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato validado en fecha 23 de junio de 2023, mismo que inicia su vigencia a partir del 01 primero de enero del año 2024 dos mil veinticuatro, de conformidad con lo previsto en el artículo 13 de la Ley General de Archivos, de los artículos 15 fracción I, 29 fracciones I y II de la Ley de Archivos del Estado de Guanajuato, así como de los artículos 20 fracción I, 21 y 22 del Reglamento de la Ley de Archivos Generales del Estado y los Municipios de Guanajuato para el Poder Ejecutivo.


 Dr. Erik G. Ramírez Serafín
 Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato


 Mtra. Paola Giovanna González Muñoz
 Responsable de la Coordinación de Archivo Institucional

Los rúbricas corresponden a los integrantes del Grupo Interdisciplinario de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato.

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right margin]